

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПОГАРСКОГО РАЙОНА
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

№ 157

от 26.08.2024г.

пгт Погар

Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Погарского района в 2024 - 2025 учебном году.

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г. №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», с приказом департамента образования и науки Брянской области от 26.08.2024 года №1071 «Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Брянской области в 2024-2025 учебном году», в целях качественной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году и создания материально-технических условий для их объективного проведения.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий «дорожную карту» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Погарского района в 2024- 2025 учебном году (далее «дорожная карта») и разместить на официальном сайте управления образования согласно приложению 1.
2. УОА Погарского района обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты».
3. Руководителям общеобразовательных организаций Погарского района обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» в установленные сроки:
 - 3.1. Разработать План мероприятий (дорожную карту) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году в образовательных организациях с учетом мероприятий, предусмотренных «дорожной картой».
 - 3.2. Обеспечить информирование родительской общественности об основных мероприятиях «дорожной карты», результатах её реализации посредством размещения актуальной информации на официальных сайтах общеобразовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах в общеобразовательных организациях, при проведении родительских собраний.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника

УОА Погарского района А.Е. Аршук.

Начальник УОА
Погарского района

А.В. Быков

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Брянской области в 2024/25 учебном году

I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
Мероприятия		Дата проведения мероприятия	Ответственный
1.	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в Брянской области в 2024 году, публикация материалов по итогам анализа проведения ГИА-9 и ГИА-11	август - сентябрь 2024 года	Соловьева Н.Г. Слимак С.В.
2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на педагогических конференциях, совещаниях, педагогических советах, семинарах, проводимых ГАУ ДПО «БИПРО», заседания методических групп учителей-предметников по вопросам предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11: «Государственная итоговая аттестация: итоги и перспективы»	август 2024 года	Быков А.В. Аршук А.Е. Соловьева Н.Г. Слимак С.В.
3	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании с отличием	август 2024 года	Соловьева Н.Г. Руководители ОО
4.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в обучении» I и II степеней.	август 2024 года	Слимак С.В. Руководители ОО
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1. Повышение квалификации работников образования Брянской области по учебным предметам, по которым сдаются ГИА-9 и ГИА-11			
1.1	Реализация мероприятий плана работы по повышению качества образования на 2024-2025 учебный год в общеобразовательных учреждениях	в течение года	Соловьева Н.Г. Слимак С.В. Руководители ОУ
1.2.	Трансляция эффективных педагогических практик образовательных организаций (далее - ОО) с наиболее высокими результатами ГИА в 2024 году. Обобщение опыта ОО Брянской области по подготовке выпускников школ к ГИА	в течение года	Руководители ОО

1.3.	Оказание методической (консультационной) помощи учителям по организации работы с одаренными обучающимися по всем учебным предметам	в течение года	Методкабинет Руководители ОО
1.4.	Разработка мер по повышению качества образования обучающихся к проведению ГИА в ОО, имеющих наиболее низкие результаты по итогам проведения ЕГЭ в 2024 году. Индивидуальное консультирование, проведение мастер-классов для педагогов и учащихся.	в течение года	Методкабинет Руководители ОО
1.5.	Сопровождение деятельности школ с низкими результатами обучения	в течение года	Методкабинет УОА Руководители ОО
1.6.	Методическая поддержка педагогических и руководящих работников школ с низкими результатами обучения	в течение года	Методкабинет УОА Руководители ОО
1.7.	Реализация мероприятий плана работы по повышению качества образования на 2023-2027 учебный год в общеобразовательных учреждениях Погарского района	в течение года	Методкабинет УОА Руководители ОО
2. Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку			
2.1	Проведение семинаров, вебинаров, мастер-классов по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС-9)	по отдельному графику	Соловьева Н.Г. Руководители ОО
2.2	Оказание методической (консультационной) помощи учителям и обучающимся при подготовке и сдаче ИС-9	в течение года	Методкабинет Руководители ОО
2.3	Подготовка обучающихся к ИС-9. Коррекция подготовки обучающихся к ИС-9 в дополнительные дни. Анализ проведения и результатов ИС-9.	сентябрь – январь 2024-2025 г.г. по отдельным графикам ОО	Соловьева Н.Г. Руководители ОО
2.4	Мониторинг качества знаний обучающихся	в течение года	Методкабинет УОА Руководители ОО

3. Подготовка к итоговому сочинению (изложению)			по отдельному графику	Слимак С.В. Руководители ОО
3.1	Проведение семинаров, вебинаров, мастер-классов для педагогов по подготовке к написанию итогового сочинения (изложения) и ЕГЭ по русскому языку (далее – ИС-11)			
3.2	Проведение вебинаров, совещаний для муниципальных администраторов МОУО и руководителей общеобразовательных организаций по вопросам организации и проведения ИС-11		октябрь – ноябрь 2024 года	Методкабинет УОА Руководители ОО
3.3	Оказание методической (консультационной) помощи учителям и обучающимся при подготовке и сдаче ИС-11		в течение года	Методкабинет УОА Руководители ОО
3.4	Подготовка обучающихся к итоговому сочинению (изложению). Коррекция подготовки обучающихся к ИС-11, получивших неудовлетворительный результат, для повторной сдачи в дополнительные дни.		сентябрь – декабрь 2024г., январь- май 2025 г.	Руководители ОО
3.5	Мониторинг качества знаний обучающихся. Анализ проведения и результатов ИС-11.		в течение года	Методкабинет УОА Руководители ОО
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Приведение муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/25 учебном году, в соответствие с требованиями федеральных нормативных правовых актов		после введения в действие федеральных нормативных документов	Соловьева Н.Г. Слимак С.В.
2.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году		сентябрь 2024 года - май 2025 года	Соловьева Н.Г. Слимак С.В.
4. Издание приказов:				
4.1	Приказ об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Погарском районе в 2024/25 учебном году.		август 2024 г.	Соловьева Н.Г. Слимак С.В.
4.2	Приказ об утверждении муниципальных администраторов, ответственных за подготовку и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году в Погарском районе»		сентябрь 2024 г.	Соловьева Н.Г. Слимак С.В.

4.3	Приказ об организации информационно-разъяснительной работы при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	сентябрь 2024 г.	Соловьева Н.Г. Слимак С.В.
4.4	Приказ о разграничении полномочий при организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Погарского района»	октябрь 2024 г.	Соловьева Н.Г. Слимак С.В.
4.5	Приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году в Погарском районе	октябрь 2024 г.	Слимак С.В.
4.6	Приказы об утверждении сроков и мест регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году на территории Погарского района	октябрь 2024 г.	Слимак С.В.
4.7	Приказ об утверждении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС при подготовке и проведении к ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Погарского района в 2025 году	октябрь 2024 г.	Соловьева Н.Г. Слимак С.В. Коржова А.В. Стрижаков В.В.
4.8	Приказы об утверждении сроков и мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому в 2024/25 учебном году на территории Погарского района	ноябрь 2024 г.	Соловьева Н.Г.
4.9	Приказы об утверждении сроков и мест регистрации на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году на территории Погарского района	ноябрь 2024 г.	Соловьева Н.Г. Слимак С.В.
4.10	Приказ о разграничении полномочий при проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	ноябрь 2024 г.	Соловьева Н.Г.
4.11	Приказы о назначении лиц, ответственных за подготовку (получение), хранение, учет и выдачу контрольно-измерительных материалов ГИА-9, ГИА-11	декабрь 2024 г.	Соловьева Н.Г. Слимак С.В.
4.12	Приказ о разграничении полномочий при организации и проведении ГИА-9 в Брянской области в 2024/25 учебном году	декабрь 2024 г.	Соловьева Н.Г.
4.13	Приказ о разграничении полномочий при организации и проведении ГИА-11 в Брянской области в 2024/25 учебном году	декабрь 2024 г.	Слимак С.В.
4.14	Приказы об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего	март, май 2025 г.	Соловьева Н.Г. Слимак С.В.

	общего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья			
4.15	Приказ о проверке готовности пунктов проведения экзамена для проведения ГИА-9, ГИА-11	май 2025 г.		Аршук А.Е.
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Обеспечение условий для функционирования ИПЭ в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года		УОА Погарского района
2	Закупка технических средств и расходных материалов для проведения ГИА в 2025 году	октябрь 2024 г. - апрель 2025 г.		УОА Погарского района
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
1.	Участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в федеральных и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	в течение года		УОА Погарского района Руководители ОО
2.	Участие в обучающих семинарах федеральных и региональных уровней: (дистанционное обучение, семинары, вебинары, курсы повышения квалификации)	по отдельному плану-графику		УОА Погарского района Руководители ОО
3.	Проведение совещаний с руководителями ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь, ноябрь 2024 г., февраль, апрель 2025 года		УОА Погарского района
4.	Обучающие семинары для учителей русского языка и литературы по разбору критериев оценивания, структуры итогового сочинения (изложения), подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году.	сентябрь - ноябрь 2024 года		Методкабинет УОА
5.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 на региональном и муниципальном уровнях: - членов ГЭК; - руководителей ИПЭ; - организаторов ИПЭ; - технических специалистов ИПЭ; - ответственных за внесение сведений в РИС; - общественных наблюдателей, - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ	октябрь 2024 года - май 2025 года		УОА Погарского района Руководители ОО

6.	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода ЕГЭ (учебная платформа ФЦТ)	март- май 2025 г.	УОА Погарского района Руководители ОО
7.	Разработка программ для обучения экспертов предметных комиссий на основе методических рекомендаций ФИПИ, с включением вопросов предметно-методической деятельности экспертов, практических занятий по оцениванию работ с развернутым ответом, вопросов этики, психологии, информационной безопасности	август – сентябрь 2024 г.	ГАУ ДПО «БИПКРО»
8.	Проведение совещания (в режиме видеоконференции) с представителями родительских комитетов образовательных организаций	январь, апрель 2025 г.	УОА Погарского района Руководители ОО
9.	Обеспечение подготовки лиц, подавших заявление на участие в ГИА в качестве общественных наблюдателей	март- май 2025 г.	УОА Погарского района
10.	Тестирование системы видеонаблюдения перед проведением досрочного, основного, дополнительного периодов ЕГЭ	по графику Рособнадзора Ростелекома	Коржова А.В. Стрижаков В.В.
11.	Подготовка публикаций в районных и региональных СМИ по просвещению лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей	в течение года	УОА Погарского района
VI. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с «Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА»	в течение года	УОА Погарского района
2.	Обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности сбора и передачи сведений в РИС, материалов экзаменов в БРЦОИ, результатов ГИА.	в течение года	Коржова А.В. Стрижаков В.В.
3.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», департаментом здравоохранения, департаментом ТЭК и ЖКХ, УМВД России по Брянской области, Управлением Роскомнадзора по Брянской области (осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ и РЦОИ, медицинское сопровождение участников ГИА, бесперебойную подачу электроэнергии охрану правопорядка в ППЭ и прилегающих территориях, работу приборов подавления сигналов сотовой связи)	в течение года	УОА Погарского района
4.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	февраль-май 2025 г.	Коржова А.В. Стрижаков В.В.
5.	Оснащение ППЭ средствами подавления сигналов мобильной связи,	апрель-июнь 2025 г.,	Коржова А.В.

	проверка наличия металлодетекторов	сентябрь 2025 г.	Стрижаков В.В. Соловьева Н.Г. Слимак С.В.
5. Планирование работы Регионального центра обработки информации:			
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	сентябрь-октябрь 2024 года	УОА Погарского района Руководители ОО
5.2	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении) 2) в итоговом собеседовании 3) в ГИА-11 4) в ГИА-9	ноябрь 2024 – март 2025 г.	Руководители ОО
5.3	Назначение лиц, ответственных за получение экзаменационных материалов и их доставку в ЦПЭ	март 2025 г. май 2025 г.	УОА Погарского района
5.4	Определение и утверждение мест хранения экзаменационных материалов, лиц, имеющих к ним доступ	май – июль 2025 г.	УОА Погарского района
5.5	Проведение ГИА в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором: в досрочный период; в основной период; в дополнительный (сентябрьский) период 2025 года	февраль - сентябрь 2025 г.	УОА Погарского района Руководители ОО
5.6	Организация оповещения о результатах ГИА (в том числе после подачи апелляций). Организация ознакомления участников с результатами	согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	УОА Погарского района Руководители ОО
5.7	Прием апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами	согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами	УОА Погарского района Руководители ОО
5.8	Подготовка и организационное обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	в соответствии со сроками, утвержденными Рособрнадзором	УОА Погарского района Руководители ОО

5.9	Федеральные и региональные тренировочные мероприятия по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирование ЭМ в аудиториях ИПЭ, проведению ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение»	в течение года	УОА Погарского района Руководители ОО
6. Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (ИС-11):			
6.1	Сбор сведений об участниках ИС-11 и местах его проведения	октябрь – ноябрь 2024 г.	Слимак С.В. Руководители ОО
6.2	Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении ИС-11 как допуска к ГИА по программам среднего общего образования	октябрь 2024 г.- апрель 2025 г.	Слимак С.В. Руководители ОО
6.3	Внесение сведений об участниках ИС-11 в РИС	в соответствии со сроками, утвержденными Рособразнадзором	Руководители ОО Слимак С.В. Коржова А.В. Стрижаков В.В.
6.4	Проведение итогового сочинения (изложения), обработка бланков, внесение сведений в РИС о результатах, подготовка статистических сведений по результатам.	декабрь 2024 года – май 2025 года	Слимак С.В. Коржова А.В. Стрижаков В.В. Руководители ОО
6.5	Контроль допуска к повторному участию в ИС-11 в дополнительные сроки	за 2 недели до дня проведения ИС-11	УОА Погарского района Руководители ОО
6.6	Формирование составов комиссий для проведения и проверки ИС-11	декабрь 2024года	Слимак С.В. Руководители ОО
6.7	Подготовка работников образовательных организаций, участвующих в организации и проведении ИС-11	декабрь 2024 - январь 2025 г.	Слимак С.В. Руководители ОО
7. Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку (ИС-9):			
7.1	Сбор сведений об участниках ИС-9 и местах его проведения	декабрь 2024 года - январь 2025 г.	Соловьева Н.Г. Руководители ОО
7.2	Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА по программам основного общего	октябрь 2024 г.- апрель 2025 г.	Соловьева Н.Г. Руководители ОО

образования				
7.3	Внесение сведений об участниках ИС-9 в РИС	в соответствии со сроками, утвержденными Рособорнадзором	Соловьева Н.Г. Руководители ОО Коржова А.В. Стрижаков В.В.	
7.4	Проведение ИС-9, обработка бланков, внесение сведений в РИС о результатах, подготовка статистических сведений по результатам.	февраль – май 2025 г.	Соловьева Н.Г. Руководители ОО	
7.5	Формирование составов комиссий для проведения и проверки ИС-9	декабрь 2024 года	Соловьева Н.Г. Руководители ОО	
7.6	Подготовка работников образовательных организаций, участвующих в организации и проведении ИС-9	декабрь 2024 - январь 2025 г.	Соловьева Н.Г. Руководители ОО	
7.7	Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9	февраль- май 2025 г.	Соловьева Н.Г. Руководители ОО	
8. Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов				
8.1	Сбор сведений от МБОУ об обучающихся, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	январь 2025 г.	УОА Погарского района Руководители ОО	
8.2	Мониторинг документов, подтверждающих статус участников с ОВЗ, детей – инвалидов и инвалидов	в течение учебного года	УОА Погарского района Руководители ОО	
8.3	Определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь	в течение учебного года	УОА Погарского района Руководители ОО	
8.4	Создание материально-технических условий в ППЭ для участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов: 1) наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, широких проходов внутри помещения между предметами мебели и свободного прохода на инвалидной коляске к рабочему месту; 2) выделение специализированных аудиторий;	в течение всего периода проведения ГИА-9 и ГИА-11	УОА Погарского района Руководители ОО	

	3) оснащение кабинетов звуковоспроизводящей техникой как коллективного, так и индивидуального пользования; 4) организация специального освещения (наличие устройств и индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс); 5) наличие достаточного количества специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля; 6) приобретение компьютера со специализированным программным обеспечением; 7) увеличение продолжительности экзамена на 1,5 часа; 8) привлечение ассистентов; 9) организация ППЭ на дому		
8.5	Определение ППЭ на дому, в медицинских учреждениях (по необходимости)	февраль-апрель 2025 г.	УОА Погарского района Руководители ОО
8.6	Обучение специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ	февраль-апрель 2025 г.	УОА Погарского района Руководители ОО
9. Организация деятельности системы общественного наблюдения			
9.1	Организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей	ноябрь 2024 г.- май 2025 г.	УОА Погарского района
9.2	Прием заявлений и формирование списка общественных наблюдателей при проведении ИС-9, ИС-11, ГИА-9 и ГИА-11	по графику формирования РИС	УОА погарского района
9.3	Организация обучения граждан, претендующих на участие в ГИА-9 и ГИА-11 в качестве общественных наблюдателей: - подготовка обучающих материалов для граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей ГИА; - проведение вебинаров/семинаров для граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей ГИА; - дистанционное обучение граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей ГИА.	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11	УОА Погарского района
10. Подготовка пунктов проведения экзаменов к проведению ГИА-11 и ГИА-9			
10.1	Обучающий вебинар для технических сотрудников ППЭ по работе с системой видеонаблюдения в ППЭ	март 2025 г.	УОА Погарского района
10.2	Проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	март-апрель - май 2025 г.	Коржова А.В. Стрижаков В.В.

10.3	Участие в федеральных тестированиях систем видеонаблюдения в ППЭ	по федеральному графику	Коржова А.В. Стрижаков В.В.
10.4	Сопровождение работы системы видеонаблюдения в ППЭ (100% режим онлайн)	по расписанию ГИА	«Ростелеком»
10.5	Обеспечение ППЭ средствами подавления мобильной связи (100%)	за 2 недели до проведения ГИА	Коржова А.В. Стрижаков В.В. Руководители ОО-ППЭ
10.6	Обеспечение ППЭ стационарными металлодетекторами (100%)	за 2 недели до проведения ГИА	Коржова А.В. Стрижаков В.В. Руководители ОО-ППЭ
10.7	Проверка готовности ППЭ в соответствии с требованиями законодательства	за 2 недели до проведения ГИА	Коржова А.В. Стрижаков В.В. Руководители ОО-ППЭ
10.8	Прием ППЭ по Акту готовности	за 1 день до проведения ГИА по соответствующему образовательному предмету	УОА Погарского района Руководители ОО-ППЭ
11	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года по федеральному графику	УОА Погарского района
12	Обеспечение транспортного обслуживания по доставке участников ГИА от образовательной организации в ППЭ и обратно при проведении ГИА	в досрочный, основной и дополнительный периоды проведения ГИА в 2024 году	УОА Погарского района Руководители ОО
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Участие в информационных мероприятиях, акциях Рособрнадзора Организация взаимодействия с пресс-службой Рособрнадзора по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	по графику Рособрнадзора	УОА погарского района Руководители ОО
2.	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА-9 и	в течение года	УОА погарского района

	ГИА-11 в 2025 году в СМИ: - публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в СМИ; 1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ и ОГЭ; 3) о сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ; 4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ районных СМИ; - совещания в режиме видеоконференции с представителями родителей участников ГИА, руководителей ОО	не позднее чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявлений	Руководители ОО
3.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): - объявление о сроках и местах написания итогового сочинения (изложения) итогового собеседования по русскому языку, - объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков проведения ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	УОА Погарского района Руководители ОО
4.	Информирование обучающихся, их родителей с изменениями КИМ в 2025 году по сравнению с КИМ в 2024 году и организация работы с демотивациями ФИПИ	в течение года	Руководители ОО
5.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	УОА Погарского района Руководители ОО
6.	Организация работы сайтов УОА Погарского района, общеобразовательных организаций	сентябрь 2024- август 2025 г.	УОА Погарского района Руководители ОО
7.	Подготовка информационных материалов для педагогов, родителей, участников ГИА, организаторов ЕГЭ, общественных наблюдателей	ноябрь 2024- апрель 2025 г.	УОА Погарского района Руководители ОО

8.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	в течение года	Руководители ОО
9.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь-декабрь 2024 г., апрель-май 2025 г.	УОА Погарского района
10.	Проведение муниципальной акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2025 г.	УОА Погарского района
11.	Проведение акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших высокие баллы на ЕГЭ	декабрь 2024 г. –апрель 2025 г.	УОА Погарского района
12.	Оказание психолого-педагогической поддержки и сопровождения участникам образовательного процесса при подготовке к государственной итоговой аттестации: - проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов, - проведение психологических тренингов, индивидуальных консультаций для участников ГИА и их родителей (законных представителей), - подготовка памяток, размещение информации на сайтах общеобразовательных организаций по профилактике стрессовых состояний во время прохождения государственной итоговой аттестации	в течение года	УОА Погарского района Руководители ОО
13.	Разработка в общеобразовательных организациях планов информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2024 года	Руководители ОО
14.	Подготовка памяток для участников ГИА, родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в ЕГЭ, ОГЭ ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и т.д.	декабрь 2024 г., январь 2025 г.	Руководители ОО
15.	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-9, и ГИА-11.	в течение года	УОА Погарского района
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: 1) мониторинг работы сайтов МОУО, ОО по информационной работе о проведении ГИА; 2) мониторинг наличия информационных стендов в ОО;	в течение учебного года	Аршук А.Е. Руководители ОО

	3) мониторинг организации районных, общешкольных, классных родительских собраний; 4) работа муниципальных и школьных "горячих линий"			
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ИС-9, ИС-11, ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Аршук А.Е.	
3.	Контроль за соблюдением сроков внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы в соответствии с планом-графиком, мониторинг полноты и достоверности вносимой информации	декабрь 2024 г. – сентябрь 2025 г.	Коржова А.В. Стрижаков В.В.	
4.	Контроль за соблюдением режима информационной безопасности (условия хранения ЭМ и документов ППЭ, процедуры проведения ЕГЭ, ОГЭ, и ГВЭ, процедуры обработки материалов, проверка организации доставки ЭМ, передачи, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности)	март - июль, сентябрь 2025 года	Аршук А.Е. Коржова А.В. Стрижаков В.В. Общественные наблюдатели	
5.	Контроль соответствия готовности пунктов проведения ЕГЭ установленным требованиям	за сутки до начала экзамена	Аршук А.Е.	
6.	Контроль организации обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль – апрель 2025 г.	Соловьева Н.Г. Слимак С.В.	
7.	Контроль допуска обучающихся к участию в ГИА: - досрочный период, - основной период, - дополнительный (сентябрьский период)	в соответствии с графиком Рособрнадзора	Соловьева Н.Г. Слимак С.В.	
8.	Контроль работы пункта проведения экзаменов с использованием портала СМОТРИЕГЭ	по расписанию ЕГЭ 2025 года	Коржова А.В. Стрижаков В.В.	
9.	Контроль работы по организации общественного наблюдения в ППЭ	по расписанию ГИА-9, ГИА-11	УОА Погарского района	
10.	Мониторинг нарушений ГИА: - отчет об удаленных участниках ГИА, - отчет о принятых мерах по выявлению нарушений, - анализ «Зон риска»; - мониторинг правоприменительной практики части 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в период проведения ГИА в 2025 году	по расписанию ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	УОА Погарского района	
11.	Мониторинг публикаций в региональных СМИ о ходе проведения ГИА-9	декабрь 2024 года –	УОА Погарского района	

	и ГИА-11. Анализ обращений на телефон «горячей линии»	июль 2025 года	
--	---	----------------	--